

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Viešoji įstaiga Vyriausybės strateginės analizės centras , 300845435, Goštauto g. 9

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 08

Departamento 900

Įstaigos 3025

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-07-08

Laikas: 08:55:17

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 069 000,00	536 000,00	457 062,15	457 062,15
2.	IŠLAIDOS	1	1 069 000,00	536 000,00	457 062,15	457 062,15
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	924 000,00	461 000,00	405 828,82	405 828,82
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	64,00	64,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 000,00	3 000,00	2 930,69	2 930,69
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	12 000,00	8 000,00	2 301,95	2 301,95
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	10 000,00	7 000,00	4 131,64	4 131,64
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	11 000,00	6 000,00	3 360,08	3 360,08
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	28 000,00	16 000,00	15 742,56	15 742,56
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	40 000,00	17 000,00	10 694,58	10 694,58
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00	140,00	140,00
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	25 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83

Ministerijos/Savivaldybės	08
Departamento	900
Istaigos	3025
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-07-08

Laikas: 08:55:17

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
	IŠ VISO		1 069 000,00	536 000,00	457 062,15	457 062,15

Direktorė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Vilkončiūtė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Baliūnienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Viešoji įstaiga Vyriausybės strateginės analizės centras , 300845435, Goštauto g. 9

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Efektyvus sprendimų priėmimas, funkcijų vykdymas ir pokyčių valdymas

(programos pavadinimas)

Kodas				
Ministerijos/Savivaldybės				
08				
Departamento				
900				
Įstaigos				
3025				
Programos				
01				
001				
Finansavimo šaltinio				
1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos				
01	01	01	01	09

Data: 26-07-02

Laikas: 10:49:20

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 069 000,00	536 000,00	457 062,15	457 062,15
2.	IŠLAIDOS	1	1 069 000,00	536 000,00	457 062,15	457 062,15
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	924 000,00	461 000,00	405 828,82	405 828,82
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	907 000,00	453 000,00	398 319,62	398 319,62
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	17 000,00	8 000,00	7 509,20	7 509,20
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	133 000,00	72 000,00	50 365,50	50 365,50
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	64,00	64,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 000,00	3 000,00	2 930,69	2 930,69
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	12 000,00	8 000,00	2 301,95	2 301,95
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	10 000,00	7 000,00	4 131,64	4 131,64
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	11 000,00	6 000,00	3 360,08	3 360,08
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	28 000,00	16 000,00	15 742,56	15 742,56
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	40 000,00	17 000,00	10 694,58	10 694,58
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00	140,00	140,00
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	25 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83

Ministerijos/Savivaldybės				08
Departamento				900
Įstaigos				3025
Programos				01
Finansavimo šaltinio				1
Valstybės funkcijos				01

Data: 26-07-02

Laikas: 10:49:20

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	12 000,00	3 000,00	867,83	867,83
	IŠ VISO		1 069 000,00	536 000,00	457 062,15	457 062,15

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Vilkončiūtė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Baliūnienė

(vardas ir pavardė)

VYRIAUSYBĖS STRATEGINĖS ANALIZĖS CENTRAS

2026 METŲ I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Vyriausybės strateginės analizės centras (toliau - STRATA) yra viešoji įstaiga, teikianti Vyriausybei ir ministerijoms nepriklausomą, tiriamąją veiklą grįstą informaciją, reikalingą įrodymais pagrįstiems viešosios politikos sprendimams priimti. STRATA nėra asignavimų valdytoja, savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija. Įstaigos juridinis kodas - 300845435, adresas - A. Goštauto g. 9, Vilnius.

STRATA biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gaunamų valstybės biudžeto asignavimų paskirstymą ir naudojimą pagal valstybės vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, funkcijas ir ekonominę klasifikaciją, pateikti informaciją apie asignavimų nepanaudojimo priežastis. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia STRATA vyr. finansininkė.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos biudžeto vykdymo informacija.
2. Periodiškumo principu - į ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo ir pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
3. Pastovumo principu - taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
4. Piniginio mato – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte išreikšta eurai ir centais.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Per ataskaitinį laikotarpį STRATA neturėjo biudžetinių įstaigų pajamų.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2026 metais iš valstybės biudžeto lėšų STRATA vykdo programą 01.001 „Efektyvus sprendimų priėmimas, funkcijų vykdymas ir pokyčių valdymas“, priemonę 01.001.11.06.01 „Atlikti viešosios politikos sričių analizės ir vertinimus, reikalingus duomenims surinkti, ir išsamiai išanalizuoti klausimus, kuriais Vyriausybė numato tobulinimo iniciatyvas“.

Programos įgyvendinimui 2026 m. I pusmečiui suplanuota 536000,00 Eur valstybės biudžeto lėšų, iš kurių panaudota 457062,15 Eur arba 85,3 proc. planuotų asignavimų. Detalūs duomenys apie suplanuotus, gautus ir panaudotus asignavimus pateikti euraiš „Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis“ ataskaitose (pridedama, 4 lapai).

STRATA nėra centrinės valdžios sektoriaus subjektas, turintis teisę skolintis.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

2026 m. birželio 30 d. STRATA biudžetinių lėšų sąskaitoje nulinis likutis (biudžetinių lėšų sąskaitos išrašas 2026 m. birželio 30 d. data pridedamas). 100,00 Eur dalininkų įnašas pagal LRV nutarimo Nr.1151 3.4 punktą perkeltas į kitą banko sąskaitą.

Per ataskaitinį laikotarpį STRATA nevykdė ES projektų, nepatyrė išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (4 priedas), 2 lapai;
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (5 priedas), 2 lapai.

Direktorė

Agnė Vilkončiūtė

Vyr. finansininkė

Aida Baliūnienė

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Viešoji įstaiga Vyriausybės strateginės analizės centras, 300845435, A. Goštauto g. 9, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

Nr.
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 – 4	8	9	10
01 001	Efektyvus sprendimų priėmimas, funkcijų vykdymas ir pokyčių valdymas	1. 1.1.1. 1	536,0	457,1	85,3	-78,9	55,2	1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas, neužimtos pareigybės
							19,0	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							4,7	2.3.	Dalis sąskaitų už 2026 m. birželio mėn. suteiktas paslaugas bus gautos ir apmokėtos liepos mėn.
		Iš viso pagal programą:	536,0	457,1		-78,9	78,9		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Agnė Vilkončiūtė
(vardas ir pavardė)

Aida Baliūnienė
(vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ
GRUPIŲ SĄRAŠAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Viešoji įstaiga Vyriausybės strateginės analizės centras, 300845435, Goštauto g. 9, Vilnius,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Efektyvus sprendimų priėmimas, funkcijų vykdymas ir pokyčių valdymas	01 001	F	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15
Teikti įrodymais grįstas įžvalgas ir rekomendacijas, siekiant kokybiškų strateginių sprendimų	01 001 11 06	T	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15

Atlikti viešosios politikos sričių analizės ir vertinimus, reikalingus duomenims surinkti, ir išsami ai išanalizuoti klausimus, kuriais Vyriausybė numato tobulinimo iniciatyvas	01 001 11 06 01	TP	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15
--	-----------------	----	------------	-----------	-----------	-----------

Iš viso:		F	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15
2.1. Tęstinės veiklos uždavinys		T	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	1069000,00	536000,00	457062,15	457062,15

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Agnė Vilkončiūtė
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Baliūnienė
(vardas ir pavardė)